|  |
| --- |
| Приложение 1 к приказу № 01-79, от 07.03.2025 |

План мероприятий по подготовке к основному периоду комплектования муниципальных

образовательных учреждений, реализующих образовательные программы дошкольного образования (МДОО),

на 2025/2026 учебный год

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Сроки проведения | Категория участников | ответственный | Планируемый результат |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1.1. | Разработка, согласование с коллегиальными органами управления МБДОУ и утверждение приказом руководителя МБДОУ плана мероприятий по подготовке к периоду основного комплектования МБДОУ на 2025/2026 учебный год | до 07.03.2025 | Администрация и педагогические работники МБДОУ, представители коллегиальных органов управления МБДОУ | Заведующий | Открытость процесса подготовки к комплектованию МБДОУ на 2025/2026 учебный год, возможность своевременной корректировки с учетом мнения родительской общественности и потребности микрорайона |
| 1.2. | Организация индивидуальной работы с родителями (законными представителями) воспитанников старших групп (5-6 лет), которые планируют перейти на следующий уровень общего образования с 01.09.2025 | до 07.03.2025 | Администрация МБДОУ,  Родители (законные представители) воспитанников старших групп | Заведующий | Закрепление групповых помещений за возрастными группами в соответствии с планируемым количеством воспитанников, возможность своевременной перепрофилирования группы (из дошкольной группы в группу для детей раннего возраста) |
| 1.3. | Анализ проектных возможностей для приема детей на 2025/2026 учебный год в режиме полного (10,5 часов) и кратковременного (до 5 часов в день) пребывания в соответствии с санитарными нормами и правилами (площадь групповой комнаты: 2 кв.м. на 1 ребенка в возрасте от 3 до 7 лет и 2,5 кв. м. на 1 ребенка в возрасте до 3-х лет) внутри МБДОУ | до 14.03.2025 | Заведующий и заместитель руководителя МБДОУ | Заведующий | План комплектования на 2025/2026 учебный год, в котором отражены следующие обязательные сведения:  1. Количество групповых комнат с указанием площади в соответствии с техническим паспортом МБДОУ и направленности группы.  2. Количество воспитанников, которые зачислены и будут переведены на 2025-2026 учебный год в групповые комнаты с указанием возраста в соответствии с условиями, имеющимися в МБДОУ.  3. Количество свободных мест по всем возрастам и режимам пребывания (указать количество мест для режима ГКП для детей в возрасте:  от 2 месяцев до 1 года,  1 года до 1,5 лет,  от 1,5 лет до 2 лет. |
| 1.4. | Направление Плана комплектования МБДОУ на 2025/2026 учебный год (данные о количестве мест, открываемых для комплектования на 2025/2026 учебный год с указанием направленности групп, режима пребывания), подписанного руководителем МБДОУ в управление образования района Департамента образования Администрации города Екатеринбурга | 28.03.2025 | Администрация МБДОУ | Руководитель МБДОУ | Наличие данных о количестве мест, открываемых для комплектования на 2025/2026 учебный год с указанием направленности групп, режима пребывания воспитанников по каждому МБДОУ у специалиста по вопросам дошкольного образования управления образования района (районного оператора) |
| 1.5. | Подготовка и обновление информации на официальных сайтах ДОО, информационных стендах по вопросу комплектования МБДОУ на 2025/2026 учебный год | до 01.04.2025 | Администрация МБДОУ | Руководитель МБДОУ | Доступность нормативно-правовых актов, регламентирующих комплектование МБДОУ на 2025/2026 учебный год для родительской и педагогической общественности |
| 1.6. | Организация и проведение мероприятий с работниками МБДОУ по ознакомлению с нормативно-правовыми документами, регламентирующими комплектование МБДОУ на 2025/2026 учебный год | до 07.04.2025 | Администрация МБДОУ | Руководитель МБДОУ | Наличие протокола (с приложением: лист ознакомления работников МБДОУ с нормативными документами по вопросам комплектования МБДОУ с подписями работников МБДОУ) |
| 1.7. | Проведение дополнительных мероприятий с работниками МБДОУ (инструктаж, производственные совещания и др.), ответственными за работу на «Горячей линии» на период основного комплектования на 2025/2026 учебный год | до 08.04.2025 | Работники МБДОУ, ответственные  за работу на «Горячей линии» | Руководитель МБДОУ | Подготовка работников МБДОУ, ответственных за работу на «Горячей линии» для ответов на вопросы по комплектованию МБДОУ Екатеринбурга (на телефонные звонки и личные обращения родителей в МБДОУ), в том числе по организации вариативных форм дошкольного образования для детей младенческого и раннего возраста (дежурные администраторы, иные уполномоченные работники). |
| 1.8. | Единый день открытых дверей для родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста, будущих воспитанников МБДОУ | 12.04.2025  (с 10.00 до 12.00 часов) | Родители (законные представители) детей дошкольного возраста, будущих воспитанников МБДОУ | Руководитель МБДОУ | Информирование родительской общественности о возможностях дошкольного образования детей, проживающих на территории, закрепленной за МБДОУ и особенностях комплектования на 2025/2026 учебный год |