

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение – детский сад № 384

620017, г. Екатеринбург,

телефон:(343) 300-65-31

ул. Корепина, 3

ПРИНЯТО:
Педагогическим советом
Протокол № 5 от «03» июня 2019 г.



УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ детский сад № 384
О.В. Кузютина
Приказ № 01-36 от 03.06.2019г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за уход и присмотр за детьми, осваивающими образовательную программу в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении - детский сад № 384

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом «Об образовании» № 273 – ФЗ от 29.12.2012 года, на основании постановления Правительства Свердловской области от 18.12.2013г. № 1548-ПП «О компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность» и постановления Правительства Свердловской области от 29.12.2016г. № 934-ПП «О внесении изменений в Постановление Правительства Свердловской области от 18.12.2013г. № 1548 – ПП «О компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность»,

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок обращения родителей (законных представителей) за компенсацией платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательную программу в МБДОУ – детский сад № 384 (далее ДОО).

1.3. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих ДОО, родителям (законным представителям) выплачивается компенсация за присмотр и уход за ребенком, посещающего ДОО, реализующего основные образовательные программы дошкольного образования

1.4. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за присмотр и уход за детьми в ДОО.

1.5. При определении размера компенсации не учитываются дети, достигшие возраста 18 лет.

1.6. Компенсация выплачивается в следующих размерах: 1) на первого ребенка 20 процентов среднего размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных организациях Свердловской области и муниципальных образовательных организациях;

2) на второго ребенка 50 процентов среднего размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных организациях Свердловской области и муниципальных образовательных организациях;

3) на третьего ребенка 70 процентов среднего размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных организациях Свердловской области и муниципальных образовательных организациях;

4) на четвертого ребенка и последующих детей 100 процентов среднего размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных организациях Свердловской области и муниципальных образовательных организациях.

1.7. Средний размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных организациях Свердловской области и муниципальных образовательных организациях, а также порядок обращения за получением компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, и порядок выплаты этой компенсации устанавливаются Правительством Свердловской области.

2. Порядок обращения за компенсацией платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательную программу, ее назначение и выплата

2.1. Для получения компенсации родитель (законный представитель) представляет заведующему ДОО следующие документы:

- а) заявление о выплате компенсации,
- б) паспорт родителя (законного представителя);
- в) свидетельство о рождении ребенка;
- г) свидетельство о рождении старших детей в семье;
- д) реквизиты счета в банке для внесения их в заявление о перечислении Компенсации,
- е) СНИЛС родителя (законного представителя).

2.2. Родитель (законный представитель) представляет документы, указанные в подпункте 2.1. настоящего Положения. Заведующий ДОО выдает уведомление о назначении компенсации

платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования.

2.3. Основанием для отказа в назначении компенсации является отсутствие у родителя (законного представителя), обратившегося за назначением компенсации, права на ее получение.

2.4. ДОО принимает решение о назначении либо об отказе в назначении компенсации в течение десяти рабочих дней с даты подачи родителем (законным представителем) документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Положения.

2.5. Уведомление о назначении либо об отказе в назначении компенсации направляется родителю (законному представителю) в течение 5 дней со дня принятия соответствующего решения.

2.6. При посещении детьми из одной семьи различных ДОО право выбора образовательной организации для получения компенсации предоставляется родителю (законному представителю).

2.7. Компенсация осуществляется путем перечисления на счет в кредитной организации, указанный родителем (законным представителем) в заявлении о назначении компенсации.

2.8. Управления социальной политики производят перечисления денежных средств на счета получателей ежемесячно в сроки, установленные Министерством социальной политики Свердловской области.

2.9. Компенсация выплачивается с месяца подачи заявления о назначении компенсации и документов, указанных в пункте 2.1. Положения.

2.10. Выплата компенсации прекращается при наступлении следующих обстоятельств:

- 1) утрата родителем (законным представителем) права на получение компенсации;
- 2) прекращения ребенком, за которого выплачивалась компенсация, посещения ДОО.

2.11. При наступлении обстоятельств, влекущих прекращение выплаты компенсации, выплата прекращается, начиная с месяца, следующего за месяцем, в котором наступили соответствующие обстоятельства.

3. Заключительные положения

3.1. Родители (законные представители) несут ответственность за своевременность и достоверность представляемых сведений, являющихся основанием для назначения компенсации.

3.2. Родители (законные представители) обязаны информировать ДОО о наступлении обстоятельств, влекущих прекращение выплаты компенсации (смена места жительства, ДОО, лишение родительских прав и т.д.), не позднее одного месяца с момента наступления таких обстоятельств.

3.3. Документы по компенсации родительской платы за присмотр и уход (заявление на компенсацию родительской платы за присмотр и уход, уведомление о назначении компенсации платы, взимаемой с родителей за присмотр и уход детьми, копия паспорта, копия СНИЛС) могут храниться в личном деле воспитанника.

3.4. Заведующий ДОО обеспечивают хранение документов о выплате компенсации в течение трех лет.

4. Требования к документообороту ДОО в части компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательную программу

4.1. Заявления о выплачивании компенсационной части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми (Приложение № 1).

4.2. Уведомление о назначении компенсации (Приложение № 2).

4.3. Журнал регистрации уведомлений о назначении (в отказе от назначения) компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми (приложение № 3). Журнал нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего ДОО и печатью ДОО, входит в номенклатуру дел ДОО.

УВЕДОМЛЕНИЕ

№ _____ от « ____ » _____ 201 г.

О назначении компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в МБДОУ – детский сад № 384

Уважаемая (ый) _____

На основании постановления Правительства Свердловской области от 18.12.2013г. № 1548-ПП «О компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность» и постановления Правительства Свердловской области от 29.12.2016г. № 934-ПП «О внесении изменений в Постановление Правительства Свердловской области от 18.12.2013г. № 1548 – ПП «О компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность», уведомляю Вас о том, что на основании представленных заявления и документов Вам назначена компенсация на ребенка

Фамилия, имя ребенка _____

в размере _____ ежемесячно, от среднего размера платы, взимаемой с родителей за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных организациях Свердловской области и муниципальных образовательных организациях, с учетом фактического посещения ребенком МБДОУ – детского сада № 384. Заведующий МБДОУ – детский сад № 384 _____ О.В. Кузютина

Экземпляр получен _____ (_____)

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575775

Владелец Кузютина Оксана Викторовна

Действителен с 12.04.2021 по 12.04.2022