

**СОГЛАСОВАНЫ**

Отдел образования  
Администрации  
Орджоникидзевского района  
города Екатеринбурга  
Начальник отдела  
В.А. Прошунина



**УТВЕРЖДЕНЫ**

Распоряжением Управления образования  
Администрации города Екатеринбурга  
от « 22 » 11. 2012г. № 1765/369  
Начальник Управления  
образования  
Е.Л. Умникова



**Изменения (дополнения) к Уставу**

**Муниципального бюджетного дошкольного образовательного  
учреждения – детский сад № 384**

Изменения (дополнения) к Уставу приняты Общим собранием трудового  
коллектива МБДОУ – детский сад № 384  
от 23 августа 2012 года, протокол № 2

1. Пункт 1.7. Устава читать в новой редакции:

«1.7. МБДОУ в своей деятельности руководствуется:

- Законом Российской Федерации «Об образовании»;
- иными федеральными законами;
- указами и распоряжениями Президента Российской Федерации;
- постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации;
- нормативно – правовыми актами органов государственной власти и органов местного самоуправления муниципального образования «город Екатеринбург»;
- Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении;
- настоящим Уставом;
- договором между МБДОУ и родителями (законными представителями)».

2. Пункт 1.11. Устава читать в новой редакции:

«1.11. Отношения между МБДОУ и родителями (законными представителями) регулируются договором между ними, который не может ограничивать установленные законом права сторон».

3. Пункт 1.12. Устава читать в новой редакции:

«1.12. Права юридического лица МБДОУ в части ведения уставной финансово-хозяйственной деятельности возникают с момента его регистрации».

4. Пункт 1.13. Устава читать в новой редакции:

«1.13. Право на осуществление образовательной деятельности возникает у МБДОУ с момента выдачи ему лицензии на осуществление образовательной деятельности».

5. Пункт 1.14 Устава читать в новой редакции:

«1.14. Организация питания возлагается на МБДОУ. Администрация МБДОУ и медицинские работники контролируют соблюдение санитарных требований работникам пищеблока, правильность приготовления пищи, ее качество. В МБДОУ предусмотрены соответствующие помещения для питания воспитанников, а также для хранения и приготовления пищи. Режим работы пищеблока, график питания воспитанников, меню утверждаются заведующим МБДОУ.



МБДОУ предоставляет помещение с соответствующими условиями для работы медицинских работников в порядке, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом, осуществляет контроль их работы в целях охраны и укрепления здоровья детей и работников МБДОУ».

6. Пункт 1.15. Устава читать в новой редакции:

«1.15. Медицинское обслуживание воспитанников в МБДОУ обеспечивают органы здравоохранения. МБДОУ обязано предоставить помещение с соответствующими условиями для работы медицинских работников».

7. Главу 2 Устава «Цели, задачи образовательного процесса, типы и виды реализуемых образовательных программ» читать в новой редакции:

«2. Цели, задачи образовательного процесса, типы и виды реализуемых образовательных программ.

2.1. МБДОУ обеспечивает воспитание, обучение и развитие, а также присмотр, уход и оздоровление воспитанников в возрасте от 2-х месяцев до 7 лет.

МБДОУ создает условия для реализации гарантированного гражданам Российской Федерации права на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования.

Вид деятельности МБДОУ – предоставление дошкольного образования по общеразвивающим программам дошкольного образования.

МБДОУ осуществляет деятельность, связанную с оказанием услуг (выполнением работ), относящихся к его основным видам деятельности, в соответствии с муниципальным заданием. МБДОУ не вправе отказаться от муниципального задания.

МБДОУ вправе сверх установленного муниципального задания оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем.

2.2. Основными задачами МБДОУ являются:

- охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья воспитанников;
- обеспечение познавательно-речевого, социально-личностного, художественно-эстетического и физического развития воспитанников;
- воспитание с учетом возрастных категорий воспитанников гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
- осуществление необходимой коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии воспитанников;
- взаимодействие с семьями воспитанников для обеспечения полноценного развития детей;
- оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей.

2.3. МБДОУ реализует основную общеобразовательную программу дошкольного образования в группах общеразвивающей направленности.

2.4. В группах общеразвивающей направленности осуществляется дошкольное образование в соответствии с образовательной программой МБДОУ, разрабатываемой им самостоятельно на основе примерной основной общеобразовательной программы дошкольного образования и федеральных государственных требований к структуре



основной общеобразовательной программы дошкольного образования и условиям её реализации.

2.5. Содержание образовательного процесса в МБДОУ определяется основной общеобразовательной программой дошкольного образования, разрабатываемой и утверждаемой им самостоятельно. Основная общеобразовательная программа дошкольного образования разрабатывается в соответствии с федеральными государственными требованиями к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования и к условиям ее реализации, а также примерной основной образовательной программой дошкольного образования, которая определяет содержание обязательной части основной общеобразовательной программы дошкольного образования».

8. Пункт 3.2. Устава читать в новой редакции:

«3.2. В МБДОУ принимаются дети в возрасте от 2 месяцев до 7 лет (при наличии условий). Прием детей в МБДОУ осуществляется на основании медицинского заключения, заявления и документов, удостоверяющих личность одного из родителей (законных представителей).

Порядок комплектования МБДОУ определяется Положением о порядке комплектования детьми муниципальных образовательных учреждений, реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного образования, муниципального образования «город Екатеринбург».

9. Пункт 3.3. Устава читать в новой редакции:

«3.3. При приеме детей в МБДОУ последнее обязано ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса».

10. Пункт 3.4. Устава читать в новой редакции:

«3.4. Отношения между МБДОУ и родителями (законными представителями) регулируются договором между ними, который не может ограничивать установленные законом права сторон».

11. Пункт 3.6. Устава читать в новой редакции:

«3.6. Основной структурной единицей МБДОУ является группа воспитанников дошкольного возраста.

Количество и соотношение возрастных групп детей в МБДОУ определяется Учредителем. В соответствии с имеющимися условиями в МБДОУ принимаются дети в возрасте от 3 до 7 лет.

Количество детей в группах общеразвивающей направленности может определяться исходя из расчета площади групповой (игровой) – в дошкольных группах не менее 2,0 метров квадратных на одного ребенка».

12. Пункт 3.19. Устава читать в новой редакции:

«3.19. На основании Положения о порядке предоставления платных дополнительных образовательных услуг, МБДОУ оказывает следующие виды и формы платных дополнительных образовательных услуг:

3.19.1. Образовательные и развивающие услуги:

- кружок хореография «Калейдоскоп» (с 3 до 7 лет);
- детский музыкальный театр «Камертон»;
- «логоритмика».

### 3.19.2. Оздоровительные мероприятия:

- спортивная секция «Здоровячок».

13. Пункт 4.1. Устава читать в новой редакции:

« 4.1. Участниками образовательного процесса МБДОУ являются воспитанники, их родители (законные представители), педагогические работники».

14. Пункт 4.2. Устава читать в новой редакции:

«4.2. Отношения воспитанника и персонала МБДОУ строится на основе сотрудничества, уважения личности воспитанника и предоставления ему свободы развития в соответствии с индивидуальными особенностями».

Пункт 4.4. Устава читать в новой редакции:

«4.4. Воспитанник имеет право на:

- охрану жизни и здоровья;

- защиту от всех форм физического и психического насилия;

- защиту достоинства;

- удовлетворение потребностей в эмоционально-личностном общении;

- удовлетворение физиологических потребностей (в питании, сне, отдыхе и др.), в соответствии с его возрастом и индивидуальными особенностями развития;

- развитие его творческих способностей и интересов;

- получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования».

15. В пункт 4.6. Устава внести подпункт следующего содержания:

«- получать компенсацию части родительской платы за содержание ребенка, посещающего МБДОУ, реализующую основную общеобразовательную программу дошкольного образования, на первого ребенка в размере - 20% внесенной ими родительской платы, на второго – не менее 50% размера этой платы, на третьего и последующих детей – не менее 70 % размера этой платы».

16. 8 подпункт пункта 4.6. Устава читать в новой редакции:

«- знакомиться с Уставом МБДОУ, лицензией на осуществление образовательной деятельности и другими документами, регламентирующими образовательный процесс».

17. Пункт 4.7. Устава читать в новой редакции:

«4.7. Родители (законные представители) обязаны:

- соблюдать Устав МБДОУ;

- соблюдать условия договора между МБДОУ и родителями (законными представителями);

- выполнять условия договора по предоставлению платных дополнительных образовательных услуг».

18. В пункте 4.9. Устава исключить слова: « родительские комитеты групп».

19. В пункте 4.15. Устава исключить второй подпункт:

«- избирать и быть избранным председателем Педагогического совета».

20. Пункт 4.15. Устава подпункт 4 читать в новой редакции:

«- на свободу выбора использования методик обучения и воспитания, учебных пособий и материалов в соответствии с Образовательной программой МБДОУ».

21. В пункт 4.16. Устава добавить следующий пункт:

«- аттестоваться на соответствие занимаемой должности».

22. Пункт 5.1. Устава читать в новой редакции:

«5.1. Управление МБДОУ осуществляется в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании», иными законодательными актами Российской Федерации».



Федерации, Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении и настоящим Уставом. Управление МБДОУ строится на принципах единоначалия и самоуправления, обеспечивающих государственно-общественный характер управления МБДОУ».

23. Пункт 5.2. Устава читать в новой редакции:

«5.2. Формами самоуправления МБДОУ, обеспечивающими государственно – общественный характер управления, являются: Общее собрание трудового коллектива, Совет МБДОУ, Педагогический совет, Родительский комитет МБДОУ. Порядок выборов органов самоуправления и их компетенция определяется настоящим Уставом и соответствующими локальными актами. В управлении МБДОУ в пределах своей компетенции принимает участие Учредитель и Отдел образования».

24. Пункт 5.3. Устава читать в новой редакции:

«5.3. Компетенция Учредителя:

- утверждение Устава МБДОУ, изменений (дополнений) к нему, новой редакции Устава;
- от имени Администрации города Екатеринбурга ликвидация, реорганизация МБДОУ;
- решение вопросов о выделении из бюджета города Екатеринбурга средств для обеспечения уставной деятельности МБДОУ, включая развитие материально-технической и научно-методической базы МБДОУ, проведение капитального ремонта;
- содействие в обеспечении педагогическими кадрами;
- утверждение плана финансово-хозяйственной деятельности;
- решение вопросов с Департаментом по управлению муниципальным имуществом о передаче в оперативное управление МБДОУ имущественного комплекса для осуществления им уставной деятельности;
- выполнение иных полномочий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, решениями органами государственной власти и органов местного самоуправления, настоящим Уставом».

25. Пункт 5.4. Устава читать в новой редакции:

«5.4. Компетенция Отдела образования:

- координация деятельности МБДОУ, в том числе в части соблюдения прав и законных интересов детей, родителей (законных представителей), работников МБДОУ;
- согласование Устава МБДОУ, изменений (дополнений) к Уставу МБДОУ, а также новой редакции Устава МБДОУ;
- доведение субсидий до МБДОУ;
- согласование штатного расписания, тарификация МБДОУ;
- согласование годового календарного учебного графика МБДОУ;
- организация работы МБДОУ по соблюдению требований законодательных и нормативных актов в области труда и профилактики травматизма;
- осуществление иных функций и полномочий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и Свердловской области, нормативно-правовыми актами органов государственной власти и органов местного самоуправления муниципального образования «город Екатеринбург», приказами и распоряжениями Учредителя».

26. В пункте 5.5. Устава исключить подпункт 9:



- « -самостоятельное комплектование возрастных групп детьми в соответствии с Уставом МБДОУ».
27. В пункте 5.6. Устава в первом предложении исключить слово «соответствующую».
28. Пункт 5.8. Устава подпункт 7 читать в новой редакции:  
«- утверждает штатное расписание в пределах установленной численности штатных единиц, устанавливает повышающие коэффициенты, компенсационные выплаты и выплаты стимулирующего характера к должностным окладам».
29. Подпункт 10 пункта 5.8. Устава читать в новой редакции:  
«- утверждает режим и годовой календарный учебный график работы МБДОУ, расписание непосредственной образовательной деятельности воспитанников».
30. Подпункт 13 пункта 5.8. Устава читать в новой редакции:  
«- обеспечивает разработку и утверждает Образовательную программу и программу развития МБДОУ».
31. Подпункт 14 пункта 5.8. Устава читать в новой редакции:  
«- учитывает результаты аттестации при расстановки кадров».
32. Подпункт 16 пункта 5.8. Устава исключить.
33. Пункт 5.18. Устава читать в новой редакции:  
«5.18. В целях реализации принципа общественного характера управления образованием, содействия МБДОУ в решении вопросов, связанных с образовательным процессом, обеспечением единства педагогических требований к воспитанникам, оказания помощи в воспитании и обучении воспитанников, в МБДОУ в каждой группе создается Родительский комитет МБДОУ, который является постоянно действующим органом самоуправления возрастной группы МБДОУ».
34. Пункт 5.19, 5.20, 5.21 объединить в пункт 5.19. Пункт 5.19. Устава читать в новой редакции:  
«5.19. В состав Родительского комитета входят родители (законные представители) детей МБДОУ, разделяющие уставные цели МБДОУ и готовые личными усилиями содействовать их достижению.  
Члены Родительского комитета МБДОУ избираются путем открытого голосования на родительском собрании групп. Членство в Родительском комитете МБДОУ является добровольным.  
Деятельность Родительского комитета МБДОУ регламентируется Положением о Родительском комитете МБДОУ».
35. Пункт 5.22. Устава читать в новой редакции:  
«5.22. Компетенция Родительского комитета МБДОУ:  
- представлять интересы группы в Совете МБДОУ;  
- обращаться к заведующему МБДОУ о введении платных дополнительных образовательных услуг;  
- выступать посредником между воспитателями, родителями (законными представителями), заведующим МБДОУ в конфликтных ситуациях;  
- участвовать в обсуждении локальных актов МБДОУ, касающихся прав и обязанностей воспитанников;  
- вносить заведующему МБДОУ предложения по организации работы педагогического, медицинского и обслуживающего персонала МБДОУ;



-получать информацию о выполнении бюджетного финансирования МБДОУ и расходовании внебюджетных средств».

36. В раздел 5 Устава добавить пункты 5.24, 5.25, 5.26, 5.27, 5.28 .:

«5.24. Общее руководство МБДОУ осуществляет выборный представительный орган Совет МБДОУ (далее - Совет). Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений гласности.

5.25. Совет состоит из избираемых членов, представляющих интересы родителей (законных представителей) воспитанников, работников МБДОУ (из которых не менее 2/3 должны являться педагогическими работниками). В состав Совета также входит заведующий МБДОУ и председатель выборного профсоюзного органа (при его наличии). По решению Совета в его состав также могут быть приглашены и включены граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию МБДОУ, а также представители и иных органов самоуправления, функционирующих в МБДОУ.

Ограничения при выборе в члены Совета МБДОУ:

- не могут быть избраны в члены Совета МБДОУ в качестве представителей родителей (законных представителей) воспитанников, работники, дети которых посещают МБДОУ;
- заведующий МБДОУ может быть членом Совета МБДОУ по должности от работников.

Деятельность Совета осуществляется в соответствии с Положением о Совете МБДОУ. Осуществление членами Совета МБДОУ своих функций происходит на безвозмездной и добровольной основе.

5.26. Совет МБДОУ:

- определяет основные направления развития МБДОУ;
- согласовывает Образовательную программу МБДОУ. Программу (план) развития МБДОУ (по представлению заведующего);
- согласовывает типовой проект договора МБДОУ с родителями (законными представителями) воспитанников;
- содействует организации и улучшению условий труда педагогических и других работников МБДОУ;
- выделяет представителей из числа членов Совета МБДОУ, не являющихся работниками МБДОУ, для участия в работе комиссий по лицензированию МБДОУ в качестве общественных наблюдателей;
- повышает эффективность финансово – хозяйственной деятельности, содействует привлечению дополнительных внебюджетных средств для обеспечения развития МБДОУ;
- содействует совершенствованию материально – технической базы помещений, благоустройству территорий МБДОУ;
- содействует организации конкурсов, соревнований и других массовых мероприятий МБДОУ;
- заслушивает и утверждает публичный доклад (отчёт) заведующего по итогам учебного и финансового года;
- взаимодействует с другими органами самоуправления МБДОУ;
- рассматривает другие вопросы, отнесённые к компетенции Совета МБДОУ в соответствии с Положением о Совете МБДОУ;



- участвует в рассмотрении конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса в случаях, когда стороны не пришли к обоюдному соглашению.

5.27. Заседания Совета МБДОУ созываются его председателем по собственной инициативе или по требованию одного из членов Совета МБДОУ.

Совет МБДОУ проводит заседания по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца. Конкретную дату, время и тематику заседания Совета МБДОУ секретарь сообщает членам Совета МБДОУ не позднее, чем за 7 дней до начала заседания. Рабочие материалы доводятся до членов Совета МБДОУ в те же сроки. Заседание Совета МБДОУ является правомочным, если на нем присутствовали не менее половины его членов, из которых не менее половины родители (законные представители).

По приглашению члена Совета МБДОУ в заседании с правом совещательного голоса могут принимать участие третьи лица, если против этого не возражает более половины членов Совета МБДОУ, присутствующих на заседании. Каждый член Совета МБДОУ обладает одним голосом. Решения на заседании Совета МБДОУ принимаются большинством голосов, в случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

Совет МБДОУ может принимать решение заочным голосованием (опросным листом). Принятие решений заочным голосованием не допускается, если против способа принятия решения возражает, хотя бы один член Совета МБДОУ. Заочным голосованием не могут быть согласованы Устав МБДОУ, изменения (дополнения) к нему, Программа (план) развития МБДОУ, выборы председателя Совета МБДОУ».

«5.28. В целях обеспечения информационной открытости и прозрачности деятельности МБДОУ ежегодно публикуется Публичный доклад (отчет) МБДОУ (далее – доклад). Доклад является формой широкого информирования общественности об образовательной деятельности МБДОУ, об основных результатах и проблемах функционирования и развития. Составление доклада регламентируется Положением о Публичном докладе (отчете)».

Заведующий МБДОУ -  
детский сад № 384

О.В.Кузютина

Юридический адрес:  
630017, г. Екатеринбург,  
д. Корепина, 3





**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575775

Владелец Кузютина Оксана Викторовна

Действителен с 12.04.2021 по 12.04.2022